



## Begäran om registerutdrag

Du har rätt att få bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör dig behandlas av kommunen samt vilka uppgifter det i så fall gäller. Svar på begäran lämnas senast en månad efter att ha mottagit begäran. Ett registerutdrag per år tillhandahålles kostnadsfritt.

Ett registerutdrag ska innehålla information om huruvida personuppgifter behandlas eller inte. Om personuppgifter behandlas ska det framgå vilka uppgifter om den sökande som behandlas i form av ett utdrag med alla de personuppgifter som rör personen som sökt registerutdrag. Bland annat ska det framgå varifrån dessa uppgifter kommer, vad som är ändamålet med behandlingen och till vilka mottagare eller kategorier av mottagare uppgifterna lämnas ut.

### Dina kontaktuppgifter

Namn	Personnummer
Adress	Postadress
E-postadress	

### Distribution av registerutdrag

Registerutdrag kan lämnas ut antingen via e-post eller via rekommenderad post till din folkbokföringsadress. För att kunna lämna ut via e-post krävs att du lämnar in denna blankett personligen i kommunhusets reception, samt att du legitimerar dig vid inlämning av blanketten. Observera att distribution via e-post kan komma att innebära att informationen hanteras på ett otillförlitligt sätt beroende på vilken tjänst du som mottagare använder dig av.

Jag vill ta emot registerutdraget via

- Rekommenderad post                       E-post

### Personuppgiftsansvarig

I Söderköpings kommun är varje nämnd/kommunstyrelsen personuppgiftsansvarig. I rutan nedan behöver du ange vilken personuppgiftsansvarig denna begäran gäller (Barn- och utbildningsnämnd, Socialnämnd, Servicenämnd, Samhällsbyggnadsnämnd, Kommunstyrelse, Valnämnd eller Överförmyndarnämnd). Vänligen observera att du endast kan göra begäran hos en personuppgiftsansvarig per blankett.

Min begäran gäller personuppgiftsansvarig nämnd:

### Underskrift

Din underskrift

## Om behandling av dina personuppgifter

Söderköpings kommun behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som du angivit i denna blankett. Syftet med en sådan behandling är för att kunna fatta beslut i ditt ärende samt att uppfylla kommunens skyldigheter enligt förvaltningslagen. Om du inte lämnar uppgifterna enligt ovanstående eller inte vill att dessa behandlas av kommunen kommer det inte att vara möjligt att ta ställning till ditt ärende.

Kommunen tillämpar vid var tid gällande integritets- och sekretesslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är att de är underlag för myndighetsutövning samt att kommunen utför uppgifter av allmänt intresse. Dina uppgifter kommer att sparas i enlighet med gällande arkivregler för offentlig myndighetsutövning.

De personuppgifter kommunen behandlar om dig kan komma att behandlas i verksamhetssystem där uppgifterna även behandlas av personuppgiftsbiträden som samtliga har uppdaterade avtal med kommunen. Kommunen kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att kommunen är skyldig att göra så enligt lag.

Personuppgiftsansvarig är den nämnd du angivit. Du har rätt att kontakta nämnden om du vill ha ut information om de uppgifter kommunen har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att kommunen begränsar behandlingen samt för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att ta kontakt via [kommun@soderkoping.se](mailto:kommun@soderkoping.se) eller i andra hand via kommunens växel 0121-181 00. Du kan även via [dataskyddsbud@soderkoping.se](mailto:dataskyddsbud@soderkoping.se) eller vår växel få kontakt med aktuellt dataskyddsbud. Om du har klagomål på kommunens behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.